



Простота и лёгкость в общении – залог успеха профсоюзного кружка.

Практика работы профсоюзного кружка в Межшкольном эстетическом центре показывает, что это наиболее мобильный и эффективный способ профсоюзной учебы, оперативный канал информированного обеспечения членов Профсоюза. За годы работы кружка члены профсоюза смогли почувствовать и понять, как важно уметь разбираться в социально-правовых вопросах, быть информированными в вопросах деятельности Профсоюзов, получить новые знания. Использование такой формы работы обогащает и оживляет работу профсоюзных комитетов. Работа кружков положительно влияет на качество обучения профсоюзного актива, повышение его профессионализма. Это неформальная форма общения, и она позволяет руководителям профсоюзных кружков проявить свои творческие и профессиональные способности, максимально реализовать потребности работников в правовых знаниях, создать комфортную обстановку для самосовершенствования. Время требует усиления информированности членов коллектива. Сегодня нужно быстро ориентироваться во времени, в обстановке. Планирование профсоюзного кружка производится по интересам участников. Информационная работа заключается в доведении до членов профсоюза материалов газет и методического материала горкома профсоюза. Но в настоящее время эта работа должна совершенствоваться в каждом учреждении. Руководителем кружка в каждой первичной организации должен стать на первых порах председатель профкома, который доступнее и профессиональнее донесет до членов кружка изучаемый материал.

Все учатся, но никто никого не учит!

«Утверждено»
Председатель ПК Сосновая Ж.А.
Протокол № 9 от 16.01.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФСОЮЗНОМ КРУЖКЕ

«В единстве наша сила»

Цель создания профсоюзного кружка – помочь работнику в решении правовых, экономических, управленческих, социально-педагогических, культурологических вопросов.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Профсоюзный кружок – объединение единомышленников, призванное вести работу среди работников школы – членов Профсоюза, по уставной, правовой, законодательной деятельности.
2. Деятельность кружка направлена на рост правовой грамотности членов Профсоюза; на углубленное изучение трудового законодательства, а также на мотивацию профсоюзного членства.
3. Кружки оказывают практическую помощь первичным профсоюзным организациям в пропаганде профсоюзного движения.
4. Учебная работа кружка тесно связана с жизнью коллектива.

II. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ КРУЖКА.

1. Кружок создается первичными профсоюзными организациями и имеют не менее 5 слушателей.
2. Подготовка методических материалов осуществляется непосредственно руководителем кружка на основании методических материалов горкома и обкома профсоюза.
3. Первичная профсоюзная организация может дать руководителям кружков согласие на обучение и среди не членов Профсоюза.

III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ. Содержание работы профсоюзного кружка строится по направлениям:

1. Обучение актива.
2. Подготовка методических материалов.
3. Заседания круглых столов, деловые встречи, деловые игры.
4. Практические занятия.
5. Анкетирование.
6. Тестирование.

IV.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

Наличие программы профсоюзного кружка. Наличие плана работы. Наличие графика работы. Учет работы. Создание библиотечки методической и нормативно-правовой литературы.

**План
работы профсоюзного кружка «В единстве наша сила»
первичной профсоюзной организации Межшкольного
эстетического центра на 2018 год**

Дата проведения занятия	Тема занятия	Количество часов	Ответственные и приглашенные
Январь	Локальные акты в учреждении	1 час	Зам. директора Председатель ПК
Февраль	Всё о коллективном договоре	1 час	Директор Председатель ПК
Март	Аттестация педагогических работников	1 час	Председатель аттестационной комиссии Председатель ПК
Апрель	Профилактика эмоционального выгорания педагога	1 час	Председатель ПК
Май	Порядок ведения трудовых книжек. Всё об отпусках	1 час	Специалист по кадрам Председатель ПК
Июнь	Наше здоровье	1 час	Завхоз Председатель ПК
Сентябрь	Распределение учебной нагрузки	1 час	Зам. директора по УМР Председатель ПК
Октябрь	Формирование заработной платы	1 час	Бухгалтер Председатель ПК
Ноябрь	Социальная защита молодого специалиста	1 час	Председатель ПК
Декабрь	Формирование лидерских качеств у профсоюзного актива	1 час	Зам. директора по ОВР Председатель ПК



Формы проведения профсоюзных кружков:

- Круглый стол
- Деловая игра
- Тематические дискуссии
- Разработка проектов
- Консультирование
- Разговор с экспертом
- Создание проблемно-поисковой ситуации
- Обучение практическим умениям и навыкам
- Работа с нормативными документами
- Вебинар
- Брифинг
- Семинар
- Сторителлинг
- Тренинг



Профсоюзный вебинар «Профилактика эмоционального выгорания педагога»

Аудитория: педагоги дополнительного образования, концертмейстеры.

Цель: познакомить с приёмами и методами сохранения эмоциональной устойчивости педагогов, членов профсоюза.

Задачи:

1. Актуализация самоанализа педагога.
2. Знакомство с приёмами и методами саморегуляции.
3. Выравнивание самооценки.
4. Работа над снятием эмоционального напряжения.
5. Формирование положительного настроения.

На вебинаре была рассмотрена проблема эмоционального выгорания педагога. Участники познакомились с комплексом упражнений на укрепление различных групп мышц, регуляции дыхания, приёмами самомассажа с активизацией акупунктурных точек, с различными психологическими методиками и техниками.

<https://live.myownconference.ru/pkxz-vtxk-zivg-witg>



Задачи профсоюзного кружка:

- Распространение информации среди всех членов коллектива.
- Повышение правовой грамотности членов профсоюза.
- Разъяснение правовых нормативных актов.
- Вовлечение в общественную работу членов профсоюза.
- Развитие креативного мышления и активизации работников.
- Оказание помощи в решении проблемных ситуаций.



Профсоюзный брифинг «Социальная защита молодого специалиста»

Содержание:

- Что должен знать молодой специалист.
- Гарантии и компенсации молодым специалистам. Меры по поддержке молодых специалистов.
- Формирование учебной нагрузки и заработной платы.
- Аттестация молодых специалистов.
- Клуб молодых педагогов.
- Работа во взаимодействии «Лето для молодых».



Выездной семинар «Наше здоровье»

Цели занятия:

- расширить знания учителей о сохранении здоровья;
- способствовать росту правового самосознания педагогов;
- раскрыть значимость медицинских осмотров и обратить внимание на необходимость их своевременного прохождения;
- солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья;
- раскрыть роль профсоюзной организации в решении данного вопроса.

Используемая литература:

1. Трудовой кодекс РФ.
2. Закон РФ «Об образовании».
3. Нормативные документы.

Форма проведения: выездной семинар

Ход занятия

1-й ведущий:

Здоровый микроклимат в коллективе начинается с особого отношения к творческому росту, социальной защищенности и здоровью педагогов. Педагог - натура творческая. А творчество начинается там, где здоровье не вызывает поводов для беспокойства.

Проведение дней здоровья, спортивных мероприятий, организация походов – все это замечательно. Но нам нужна система в укреплении здоровья педагогов, система в укреплении здоровья педагогов, которая должна учитывать возрастные особенности учителей, специфику труда, социальное положение. А начинать, конечно, нужно с реальной оценки своего здоровья.

Важнейшая составляющая в системе профилактических мер – это медицинские осмотры работников. Они позволяют выявлять и предупреждать профессиональные заболевания.

Статья 213 Трудового кодекса Российской Федерации предусматривает, что в обязательном порядке медицинские обследования, как предварительные, так и периодические, должны проходить:

- работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда, на работах, связанных с движением транспорта, а также лица в возрасте до 21 года.
- работники организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, лечебно-профилактических и детских учреждений, а также некоторых других организаций, которые проходят указанные медицинские осмотры (обследования) в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

Нам следует помнить, что вредные или опасные производственные факторы и работы, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические осмотры, и порядок их проведения определяются нормативными правовыми актами, утвержденными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *С какой целью проводятся предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу?*

2-й ведущий:

Предварительный медицинский осмотр человек проходит при поступлении на работу перед заключением трудового договора с руководителем образовательного учреждения.

Цель данного осмотра - определить, соответствует ли состояние здоровья работника поручаемой ему работе, то есть может ли он работать в условиях данного производства или профессии.

При предварительных медицинских осмотрах проводится:

- выявление вредных привычек, наркомании, хронического алкоголизма;
- оценка индивидуальных факторов риска развития профзаболеваний с учетом половых, возрастных, конституционных и генетических особенностей развития организма.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *Каких специалистов должен пройти человек при поступлении на работу?*

3-й ведущий:

Медицинский осмотр при поступлении на работу включает:

- осмотр врача-терапевта;
- осмотр дерматовенеролога;
- исследование крови;

- исследование на заболевания, передающиеся половым путем;
- флюорографическое обследование органов грудной клетки.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *С какой целью проводятся периодические медицинские осмотры? Обязательно ли каждому работнику общеобразовательного учреждения проходить медицинский осмотр?*

4-й ведущий:

Периодические медицинские осмотры (обследования) проводятся с целью динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного установления начальных признаков профессиональных заболеваний, выявления общих заболеваний, препятствующих продолжению работы в тех же производственных условиях, а также предупреждения несчастных случаев на производстве.

При периодических медицинских осмотрах проводится:

- оценка состояния реактивности и резистентности организма к воздействию вредных профессиональных факторов;
- выявление патологических нарушений, указывающих на соответствие состояния здоровья выполняемой работе;
- определение профилактических и реабилитационных мероприятий для восстановления нарушенных функций и адаптации к условиям труда, адекватным состоянию здоровья.

Следует обратить внимание на то, что по результатам периодических медицинских осмотров составляются заключительные акты и принимаются решения не только о продолжении или прекращении производственной деятельности, но и о проведении оздоровительных мероприятий среди работников.

Основным нормативным документом, регламентирующим организацию и порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, является приказ Минздравсоцразвития России от 16 августа 2004 года №83 «Об утверждении перечней вредных и опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические осмотры (обследования), и Порядка проведения этих осмотров (обследований)».

Приложение №2 к данному приказу, содержащее Перечень работ, при выполнении которых проводятся медицинские осмотры, дополнено приказом Минздрав соцразвития России от 16.05.05 №338. В пунктах 22-24 конкретно указаны работы в образовательных учреждениях «всех видов и типов; работы в детских сезонных оздоровительных организациях; в дошкольных образовательных организациях, домах ребенка, образовательных организациях

интернатного типа, в том числе санаторного типа, детских санаториях, круглогодичных лагерях отдыха».

Таким образом, работники образовательных учреждений обязаны проходить медицинские осмотры, даже если при выполнении работ отсутствуют вредные и опасные производственные факторы.

1-й ведущий:

Каждому из нас необходимо знать, что:

- работники учебно-воспитательных учреждений (школы, ПТУ, школы-интернаты и учреждения дополнительного образования) обязаны 1 раз в год пройти обследование у терапевта и гинеколога, а также исследование крови (НВ, лейкоциты, СОЭ);
- преподаватели (учителя, педагоги, вожатые) 1 раз в 2 года дополнительно должны пройти обследование у отоларинголога;
- преподаватели информатики, секретари, работающие на ПЭВМ, дополнительно 1 раз в год должны пройти обследование у офтальмолога, невропатолога;
- преподаватели по трудовому обучению в столярной мастерской, плотники, работники библиотек дополнительно обязаны 1 раз в 2 года пройти обследование у отоларинголога, дерматолога.

2-й ведущий:

При проведении медосмотров следует использовать приказ Минздрава России от 14 марта 1996 года №90 «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров и медицинских регламентах допуска к профессии».

Из данного приказа должны применяться:

- Приложения №1 и №2, в которых определено участие при проведении медосмотров врачей-специалистов, лабораторные и функциональные исследования, а также дополнительные медицинские противопоказания;
- Приложение №4, в котором приведен Перечень медицинских противопоказаний;
- Приложение №5 (Список профессиональных заболеваний).

3-й ведущий:

При проведении медицинских осмотров выявляются 5-10% работающих, страдающих явно профессиональными заболеваниями.

Профессиональное заболевание – заболевание, связанное с систематическим и длительным воздействием вредного фактора, свойственного профессии.

К профессиональным заболеваниям педагогов относятся *миопия, афония, ларингит, гиподинамия, остеохондроз, синдром хронической усталости.*

Миопия (близорукость) - нарушение зрения, при котором плохо видят вдаль и хорошо – на близком расстоянии.

Афония – отсутствие звучного голоса при сохранении шепотной речи.

Ларингит – воспаление слизистой оболочки гортани.

Синдром хронической усталости включает хроническую утомляемость, мышечную боль, слабость, головную боль, головокружение, тошноту, депрессию.

Гиподинамия – недостаток двигательной активности, ведет к нарушению обмена веществ; одна из форм реакции на гиподинамию - избыточный вес и ожирение.

Остеохондроз – заболевание, при котором происходит деградация межпозвоночных дисков.

4-й ведущий:

Если при проведении периодического медосмотра работника выявлено подозрение на профзаболевание, то его направляют в центр профпатологии на экспертизу.

При установлении связи заболевания с профессией центр профпатологии в течение 3 дней направляет соответствующее извещение работодателю, страховщику, в медицинскую организацию, направившую работника, и в территориальный орган Роспотребнадзора.

Работник с медицинским заключением направляется в медицинскую организацию по месту жительства, которая оформляет документы на медико-социальную экспертизу.

Все лица с выявленными профзаболеваниями должны находиться на учете у лечащего врача.

С июня 2005 года на территории Российской Федерации введен в действие новый бланк личной медицинской книжки с усиленной защитой от подделок. Выписка новых ЛМК проводится при предъявлении документа, удостоверяющего личность человека и фотографии формата 3 x 4.

Результаты профилактических медицинских осмотров подлежат внесению в личную медицинскую книжку на соответствующую страницу с использованием штампа _____ лечебно-профилактического _____ учреждения.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *Как часто должны проводиться медицинские осмотры?*

1-й ведущий:

Частота проведения периодических медицинских осмотров определяется территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека совместно с работодателем. Периодические осмотры должны проводиться не реже, чем один раз в два года.

Лица, не достигшие 21 года, проходят периодические осмотры ежегодно. Периодические медицинские осмотры могут проводиться досрочно в соответствии с медицинским заключением.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *Должен ли сам работник оплачивать прохождение периодического медицинского осмотра?*

2-й ведущий:

В соответствии с действующим законодательством (ст. 212 Трудового кодекса, ст. 14 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», ст. 51 Закона РФ «Об образовании») работодатель обязан организовать за счет собственных средств проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

ВОПРОС ДЛЯ РАЗМЫШЛЕНИЯ: *Имеет ли право руководитель учреждения не допустить работника к работе без прохождения медицинского осмотра?*

Работодатель обязан не допускать работников к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний (Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ).

3-й ведущий:

Контроль за правильным и своевременным проведением обязательных медицинских осмотров осуществляют территориальные органы Роспотребнадзора, куда в случае необходимости должны обращаться профкомы.

Мероприятия по предупреждению заболеваемости необходимо включать в коллективные договоры, а также в соглашения по охране труда.

Проблема здоровья учителя заслуживает большого внимания, так как от этого зависит успешность учебно-воспитательного процесса.

Статистические данные показывают, что ежегодно возрастает число сердечно-сосудистых заболеваний, заболеваний нервной, костно-мышечной систем.

Причинами заболеваний являются:

- отсутствие стабильного режима труда и отдыха;
- снижение двигательной активности;
- эмоциональная перенапряженность;
- высокая учебная нагрузка;
- отсутствие системы профилактических мероприятий.

Для сохранения и поддержки здоровья необходимо:

- выполнять лечебно-оздоровительные упражнения;
- следить за своим физическим здоровьем;
- соблюдать психоэмоциональное равновесие;
- регулярно проходить медицинские осмотры.

4-й ведущий:

Воспользуйтесь нашими советами:

- начинайте каждый день с чувством радости и поддерживайте это состояние в течение дня;
- прежде чем дать волю гневу, сосчитайте до десяти;
- ощущайте себя хозяином и властелином своей судьбы;
- относитесь к людям так, как вы хотели бы, чтобы относились к вам;
- питайтесь регулярно и разнообразно;
- исключайте из своего рациона жареную, жирную пищу, алкоголь;
- увеличивайте потребление овощей, фруктов, рыбы, мяса, молочных продуктов;
- не переедайте на ночь;
- спите не менее восьми часов в сутки;
- занимайтесь физическими упражнениями;
- старайтесь больше бывать на свежем воздухе;
- любите свою душу и тело;
- старайтесь окружить себя комфортом.

СОВЕТЫ ПСИХОЛОГА:

Долговременное пребывание в состоянии стресса приводит к эмоциональному выгоранию, что может привести к возникновению болезни.

- в состоянии стресса представить себя на месте очень спокойного человека, как бы прожить отрезок времени его жизнью;
- побольше отдыхать, быть на свежем воздухе. Желательно каждый день выгуливать собаку, даже если у вас ее нет.
- о том, что надо делать для сохранения и поддержки здоровья;
- о методах снятия психоэмоционального напряжения.