

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке добровольных благотворительных пожертвований**  
**в МАУ ДО МЭЦ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке добровольных благотворительных пожертвований в МАУ ДО МЭЦ (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ: Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом МАУ ДО МЭЦ и другими правовыми актами, регулирующими отношения по безвозмездной бескорыстной передаче денежных средств, имущества, безвозмездному бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг.

1.2. Положение определяет порядок получения и расходования добровольных благотворительных пожертвований от физических или юридических лиц (далее – пожертвований) в МАУ ДО МЭЦ.

1.3. Пожертвования используются исключительно в общепользовательных целях для обеспечения условий осуществления и совершенствования деятельности МАУ ДО МЭЦ, в том числе для оплаты расходов по следующим направлениям:

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, мастер-классов, иных образовательных, культурно-досуговых, развлекательных мероприятий; организация досуга и отдыха обучающихся, охраны их здоровья и обеспечения безопасности; приобретение, изготовление концертных костюмов, принадлежностей, элементов сценической инфраструктуры, инструментов, материалов, реквизитов, призов, дипломов, наградных материалов; организация поездок, проживания, питания; транспортные, командировочные расходы, приобретение ГСМ, внесение оргвзносов, страхование, приобретение услуг доставки, связи, расходных и канцелярских товаров; оплата труда, компенсации, поощрения привлекаемых для мероприятий специалистов высшей квалификации, иных специалистов, отсутствующих в штате МАУ ДО МЭЦ, возмещение расходов добровольцев, оплата расходов по организации их труда;

- содержание, развитие, совершенствование материально-технической базы МАУ ДО МЭЦ; ведение хозяйственной деятельности, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, мебели, оборудования; обустройство интерьера; разработка, экспертиза проектно-сметной документации, содержание, эксплуатация недвижимого, движимого имущества, проведение его ремонта, техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, установка, наладка; испытания, поверка средств; реконструкция, создание новых объектов движимого, недвижимого имущества; получение разрешений, страхование, оплата коммунальных, административно-хозяйственных, эксплуатационных услуг; уплата налогов, сборов, госпошлин, для оплаты иных расходов на приобретение товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности МАУ ДО МЭЦ.

1.4. МАУ ДО МЭЦ принимает пожертвования в следующих формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств (целевой взнос), объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения и (или) пользования имуществом;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

1.5. Основным принципом получения пожертвований МАУ ДО МЭЦ является добровольность их внесения физическими или юридическими лицами.

1.6. Поступление в МАУ ДО МЭЦ пожертвований не влечет за собой сокращения объемов бюджетного финансирования МАУ ДО МЭЦ.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

- благотворители - граждане (родители, законные представители и др.) и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в формах, указанных в п. 1.4 Положения;
- добровольцы (волонтеры) - физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в п. 1.3 Положения;
- благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров);
- организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности - некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

2.2. Благотворители вправе определять цели использования своих пожертвований из указанных в п. 1.3 Положения и порядок их использования.

2.3. Доброволец (волонтер) имеет право:

1) осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации;

2) получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности, а также информацию об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) получать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или договором, заключенным с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности:

- поддержку в форме предоставления ему питания, форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты, помещения во временное пользование, оплаты проезда до места назначения и обратно, уплаты страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольца (волонтера) либо на страхование его жизни или здоровья или в форме возмещения понесенных добровольцем (волонтером) расходов на приобретение указанных товаров или услуг;

- возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности;

4) получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности информационную, консультационную и методическую поддержку в объемах и формах, которые установлены указанной организацией;

5) получать поощрение и награждение за добровольный труд, в том числе в рамках федеральных, региональных и муниципальных конкурсов и программ.

2.4. Условия осуществления добровольцем (волонтером) благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем (волонтером) и благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем (волонтером) работ и (или) оказание им услуг в целях, указанных в п. 1.3 Положения.

### 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Решение об осуществлении пожертвования принимается благотворителями самостоятельно с обязательным указанием цели использования объекта пожертвования.

3.2. Привлечение пожертвований юридических или физических лиц осуществляется исключительно на основании договора.

3.3. Периодичность и конкретную сумму добровольных пожертвований благотворители определяют самостоятельно.

3.4. Информация о возможности пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

### 4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Пожертвования в денежной форме вносятся на лицевой счет МАУ ДО МЭЦ только в безналичной форме. В наличной форме пожертвования сотрудниками МАУ ДО МЭЦ не принимаются. Форма договора пожертвования денежных средств утверждена приложением № 1 к Положению.

4.2. Пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.). Передача имущества оформляется договором пожертвования имущества (приложение № 2 к Положению), договором безвозмездного пользования имуществом (приложение № 3 к Положению), актом приема-передачи имущества.

4.3. Пожертвования могут быть оказаны в виде безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) на основании договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.4. МАУ ДО МЭЦ ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

### 5. РАСХОДОВАНИЕ, ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Расходование пожертвований в денежной форме, использование пожертвованного имущества осуществляется исключительно в целях, определенных условиями договора пожертвования.

5.2. По окончании календарного года годовой отчет о расходовании пожертвований утверждается директором МАУ ДО МЭЦ и размещается на сайте МАУ ДО МЭЦ.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Запрещается принуждение со стороны работников МАУ ДО МЭЦ к внесению пожертвований обучающимися, их родителями, законными представителями.

6.2. Запрещается сбор пожертвований в виде наличных денежных средств сотрудниками МАУ ДО МЭЦ.

6.3. Директор МАУ ДО МЭЦ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования пожертвований.

6.4. Не допускается изменение целевого использования пожертвованного имущества без согласия благотворителя.

Директор МАУ ДО МЭЦ

М.А. Амбарцумян

**Форма  
Договор № \_\_\_\_  
пожертвования денежных средств**

г. Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны

и МАУ ДО МЭЦ, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора М.А. Амбарцумян, действующего на основании устава, с другой стороны,

в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Положением о порядке добровольных благотворительных пожертвований в МАУ ДО МЭЦ заключили настоящий договор о следующем.

1. По настоящему договору Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей в качестве пожертвования в общепользовательных целях для обеспечения условий осуществления и совершенствования деятельности МАУ ДО МЭЦ, в том числе для оплаты расходов по следующим направлениям:

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, мастер-классов, иных образовательных, культурно-досуговых, развлекательных мероприятий; организация досуга и отдыха обучающихся, охраны их здоровья и обеспечения безопасности; приобретение, изготовление концертных костюмов, принадлежностей, элементов сценической инфраструктуры, инструментов, материалов, реквизитов, призов, дипломов, наградных материалов; организация поездок, проживания, питания; транспортные, командировочные расходы, приобретение ГСМ, внесение оргвзносов, страхование, приобретение услуг доставки, связи, расходных и канцелярских товаров; оплата труда, компенсации, поощрения привлекаемых для мероприятий специалистов высшей квалификации, иных специалистов, отсутствующих в штате МАУ ДО МЭЦ, возмещение расходов добровольцев, оплата расходов по организации их труда;

- содержание, развитие, совершенствование материально-технической базы МАУ ДО МЭЦ; ведение хозяйственной деятельности, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, мебели, оборудования; обустройство интерьера; разработка, экспертиза проектно-сметной документации, содержание, эксплуатация недвижимого, движимого имущества, проведение его ремонта, техническое обслуживание, монтаж, демонтаж, установка, наладка; испытания, поверка средств; реконструкция, создание новых объектов движимого, недвижимого имущества; получение разрешений, страхование, оплата коммунальных, административно-хозяйственных, эксплуатационных услуг;

уплата налогов, сборов, госпошлин, для оплаты иных расходов на приобретение товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности МАУ ДО МЭЦ.

2. Благотворитель перечисляет указанные в п. 1 настоящего договора денежные средства единовременно и в полном объеме на счет Благополучателя в течение 14 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3. Денежные средства считаются переданными Благополучателю с момента их зачисления на счет Благополучателя.

4. Благополучатель обязуется:

- использовать полученные денежные средства исключительно в соответствии с целями их предоставления,

- по требованию Благотворителя представлять отчет о целевом использовании денежных средств.

5. Срок использования денежных средств не ограничен.

6. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. Договор составлен в двух экземплярах, и передается по одному для каждой из сторон.

#### 9. Реквизиты и подписи сторон

Благотворитель	Благополучатель
_____ _____	_____ _____

**Форма  
Договор № \_\_\_\_  
пожертвования имущества**

г. Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и МАУ ДО МЭЦ, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора М.А. Амбарцумян, действующего на основании устава, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» заключили настоящий договор о следующем.

1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю в собственность имущество \_\_\_\_\_ в качестве пожертвования для использования в целях обеспечения условий осуществления и совершенствования деятельности МАУ ДО МЭЦ.

2. Благотворитель передает Благополучателю указанное в п. 1 настоящего договора имущество по акту приема-передачи в течение 14 рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

3. Имущество передается по месту нахождения Благополучателя в исправном состоянии.

4. Право собственности Благополучателя на имущество, передаваемое по настоящему договору, возникает с момента подписания акта приема-передачи.

5. Благополучатель обязуется:

- использовать полученное имущество исключительно в соответствии с целями его предоставления,

- по требованию Благотворителя представлять отчет о целевом использовании имущества.

6. Срок направления использования пожертвованного имущества в благотворительных целях неограничен.

7. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения сторонами принятых на себя обязательств.

8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. Договор составлен в двух экземплярах, и передается по одному для каждой из сторон.

**10. Реквизиты и подписи сторон**

Благотворитель	Благополучатель
_____	_____
_____	_____

**Форма**  
**Договор № \_\_\_\_**  
**безвозмездного пользования имуществом**

г. Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны  
и МАУ ДО МЭЦ, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице директора М.А. Амбарцумян, действующего на основании устава, с другой стороны,

в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» заключили настоящий договор о следующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Ссудодатель обязуется передать в безвозмездное пользование Ссудополучателю следующее имущество \_\_\_\_\_.

1.2. Имущество передается Ссудополучателю для использования в целях обеспечения условий осуществления и совершенствования деятельности МАУ ДО МЭЦ.

1.3. Настоящим Ссудодатель гарантирует, что обладает всем объемом прав на передаваемое имущество, имущество не является предметом залога и не отчуждено третьим лицам, в споре и под арестом не состоит.

1.4. Срок направления использования имущества в благотворительных целях неограничен.

1.5. Ссудополучатель вправе:

- передавать имущество в пользование третьим лицам, оставаясь ответственным за их действия;
- вносить изменения в конструкцию имущества, устанавливая на нем дополнительное оборудование, иным образом улучшать характеристики имущества,
- осуществлять текущий, капитальный ремонт имущества.

**2. Порядок передачи и приемки**

2.1. Передача имущества оформляется актом приема-передачи.

2.2. Одновременно с передачей имущества Ссудодатель передает Ссудополучателю все принадлежности, документы на имущество.

**3. Права и обязанности**

*3.1. Ссудодатель обязан:*

3.1.1. Передать Ссудополучателю имущество в течение 3-х рабочих дней со дня заключения настоящего договора;

3.1.2. Предоставить всю необходимую технико-эксплуатационную документацию на передаваемое имущество;



3.1.3. Осуществлять текущий, капитальный ремонт имущества.

3.2. *Ссудополучатель обязан:*

3.2.1. Принять имущество и использовать его в соответствии с условиями настоящего договора, техническими характеристиками и назначением,

3.2.2. Поддерживать имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, обеспечить его безопасную эксплуатацию, нести расходы по его содержанию и эксплуатации;

3.2.3. Обеспечивать сохранность и комплектность имущества;

3.2.4. Обеспечивать имущество необходимыми запасными частями, принадлежностями, расходными материалами в течение срока действия договора,

3.2.5. Сообщать Ссудодателю обо всех технических неисправностях, обнаруженных во время использования имущества, о всех случаях повреждения или утраты имущества;

3.2.6. При прекращении настоящего договора вернуть Ссудодателю имущество в том состоянии, в котором получил, с учетом степени нормального износа.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Ссудодатель несет ответственность за недостатки имущества, о которых он умышленно не проинформировал Ссудополучателя при передаче. При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе требовать их устранения за счет Ссудодателя.

4.2. Ссудодатель не несет ответственность за недостатки имущества, которые им были оговорены в акте приема-передачи либо могли быть обнаружены при приемке имущества.

4.3. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или повреждения имущества, если такое имущество погибнет или будет испорчено, в связи с его использованием не в соответствии с настоящим договором или назначением имущества.

#### 5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Настоящий договор заключен на неопределенный срок. Каждая из сторон договора вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

5.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

#### 6. Реквизиты и подписи сторон

Ссудодатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ссудополучатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Форма  
ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

г. Краснодар «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
МАУ ДО МЭЦ, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора  
М.А. Амбарцумян, действующего на основании устава, с стороны, и  
\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благо-  
творительной деятельности и благотворительных организациях» заключили насто-  
ящий договор о следующем.

1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвоз-  
мездно выполнить следующие работы (оказать услуги):

\_\_\_\_\_ .  
2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

3. Срок выполнения работ (оказания услуг) - \_\_\_\_\_.

4. Работы (услуги) выполняются иждивением \_\_\_\_\_.

5. Место выполнения работ (оказания услуг) - \_\_\_\_\_.

6. Исполнитель обязан:

- при выполнении работ (оказании услуг) соблюдать установленные законодатель-  
ством нормы, правила, требования;
- выполнить работы (оказать услуги) надлежащего качества в порядке и сроки,  
предусмотренные настоящим договором.

7. Заказчик обязан:

- организовать условия выполнения работ (оказания услуг),
- оказывать Исполнителю содействие для надлежащего выполнения работ (оказа-  
ния услуг),
- предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию,
- возместить следующие расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ  
(оказанием услуг): \_\_\_\_\_.

8. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

9. Настоящий договор составлен в 2-х экз., по одному для каждой из сторон.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до  
полного исполнения обязательств Сторонами.

11. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе  
любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой сто-  
роне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за  
10 рабочих дней до такого расторжения.

12. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководству-  
ются действующим законодательством.

13. подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
_____ _____	_____ _____